**SCHEMA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Al Comune di

Stintino

Ufficio Personale

**07040 – Stintino(SS)**

[protocollo@pec.comune.stintino.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.stintino.ss.it)

**Oggetto: Manifestazione di interesse all’assunzione presso i Comune di Stintino, per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altre Amministrazioni Pubbliche per la copertura di:**

**n. 1 posto per \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(Indicare il profilo per il quale si intende partecipare)*

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alla Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, contatti telefonici: fisso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, mobile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, avendo preso visione dell’avviso di selezione di cui in oggetto, ed essendo in possesso dei requisiti richiesti

CHIEDE

Di essere ammesso/a alla selezione per l’assunzione a tempo indeterminato e pieno per la copertura di n. 1 posto di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Categoria \_\_\_, posizione economica \_\_\_.

*(Indicare il profilo per il quale si intende partecipare)*

**A tal fine dichiara**

ai sensi del DPR n. 445/00, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del medesimo DPR nell’ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità:

1. di essere inserito, tra gli idonei non assunti, nella graduatoria di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a tempo indeterminato e pieno/part-time, al posto n. \_\_\_, vigente presso il Comune (*o altro ente del Comparto Enti Locali*) di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, approvata con atto n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_;
2. di essere in possesso del seguente titolo di studio utile per l’accesso alla categoria del posto da ricoprire: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
3. di essere in possesso del seguente ulteriore titolo di studio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
4. di essere in possesso dei requisiti di idoneità fisica all’impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale a selezione;
5. Eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
6. di non essere stato/a dispensato/a o destituito/a dall’impiego pubblico;

d) di non aver subito condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non aver procedimenti penali in corso;

e) Assenza di condizioni di incompatibilità e inconferibilità previste dal D.Lgs. 39/2013 in relazione all’assunzione di cui trattasi presso il Comune di Stintino;

Il/La sottoscritt\_\_ dichiara, inoltre

1. che il proprio recapito PEC è il seguente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al quale deve essere fatta pervenire qualsiasi comunicazione relativa al procedimento di cui all’oggetto;
2. di impegnarsi a comunicare formalmente al Comune di Stintino tutte le eventuali modificazioni ai dati ed agli stati personali indicati nella presente domanda e/o nei documenti qui allegati, che dovessero intervenire durante il procedimento concorsuale;
3. di essere consapevole che il Comune di Stintino non assume alcuna responsabilità per la dispersione di domande e comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dei recapiti, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambio di indirizzi e/o di recapiti indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telematici, o, comunque imptabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

Il/la sottoscritto/aai fini dell’ammissione alla procedura allega alla presente i seguenti documenti:

* Curriculum vitae datato e firmato
* Copia di un proprio documento di identità in corso di validità legale.

Luogo e data

Firma